



**Администрация Городского округа Коломна
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 04.10.2022 № 402-р/1-4

Об утверждении Дорожной карты по организации работы Картинной галереи на базе муниципального бюджетного учреждения «Культурный центр «Дом Озерова»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях», на основании Устава Городского округа Коломна Московской области, в целях совершенствования предоставления услуг населению в сфере культуры,

1. Утвердить Дорожную карту по организации работы Картинной галереи на базе муниципального бюджетного учреждения «Культурный центр «Дом Озерова» (далее - Дорожная карта) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить, что должностные лица, ответственные за мероприятия, предусмотренные Дорожной картой, не позднее дня, следующего за днем, предусматривающим срок реализации мероприятия, информируют о его выполнении лицо, осуществляющее контроль над исполнением настоящего распоряжения.

3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Городского округа Коломна Московской области Родина П.Н.

Временно исполняющий полномочия
Главы Городского округа Коломна

Л.М. Мордовская

Приложение
 Утверждено
 распоряжением администрации
 Городского округа Коломна
 Московской области
 от 01.10.2021 № 102-р/17

**Дорожная карта
 по организации работы Картинной галереи
 на базе муниципального бюджетного учреждения «Культурный центр «Дом Озера»»**

№	Мероприятие	Сроки начала мероприятия	Сроки окончания мероприятия	Ответственное лицо
1.	Подготовка проекта Устава учреждения с учётом изменения основного вида деятельности. Смена наименования с «Муниципальное бюджетное учреждение «Культурный центр «Дом Озера» на «Муниципальное бюджетное учреждение «Картинная галерея «Дом Озера»».	«11» октября 2021г.	«14» декабря 2021г.	Шандров А.А. Дроздова Г.В.
2.	Регистрация Устава в ФНС	«15» декабря 2021г.	«31» декабря 2021г.	Дроздова Г.В.
3.	Подготовка Штатного расписания и согласование с Управлением по культуре и туризму	«11» октября 2021г.	«31» октября 2021г.	Шандров А.А. Дроздова Г.В.
4.	Разработка Проекта финансирования (Плана ФХД) и согласование с Управлением по культуре и туризму	«11» октября 2021г.	«31» октября 2021г.	Шандров А.А. Овчинникова Н.Б. Дроздова Г.В.
5.	Разработка, утверждение Муниципального задания	«15» октября 2021г.	«14» декабря 2021г.	Шандров А.А.
6.	Уведомление сотрудников об изменении основных условий труда в связи со сменой наименования и основного вида деятельности учреждения.	«15» октября 2021г.	«14» декабря 2021г.	Дроздова Г.В.
7.	Разработка и подготовка нормативных документов учреждения: - административно-хозяйственных; - административно-кадровых; - финансово-экономических	«15» октября 2021г.	«31» декабря 2021г.	Дроздова Г.В.
8.	Анализ журналов учёта и поступления коллекции: - живопись;	«11» октября 2021г.	«31» декабря 2021г.	Дроздова Г.В.

	- графика; - скульптура; - фото-видеотека; - архивно-библиотечная коллекция.			
9.	Создание экспертно-фондовой закупочной комиссии	«01» января 2022г.	«31» марта 2022г.	Дроздова Г.В.
10.	Проведение экспертно-фондовой закупочной комиссией экспертизы культурных ценностей в целях отнесения их к музейным предметам и музейным коллекциям.	«01» января 2022г.	«31» декабря 2022г.	Дроздова Г.В.
11.	Регистрация и получение учётной записи в АС «Музей» ГИВЦ Минкультуры РФ	«01» января 2022г.	«01» января 2022г.	Дроздова Г.В.