



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОЛОМНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **УПРАВЛЕНИЕ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ**

ул. Чкалова, д. 28, г. Коломна  
Московская область, 140402

тел./ факс: (496) 612-12-00, 613-06-50  
e-mail: [kult87@mail.ru](mailto:kult87@mail.ru)

## **ПРИКАЗ**

**от 10.04.2023г. № 70**

О переименовании муниципального  
бюджетного учреждения  
«Картинная галерея «Дом Озера»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 129-ФЗ от 08.08.2001 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», пунктами 6, 10 Положения об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Городского округа Коломна Московской области, утвержденного постановлением администрации Городского округа Коломна Московской области от 15.04.2021 № 408, Положением об Управлении по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов Городского округа Коломна Московской области от 09.03.2021 № 48, заключением правового управления администрации Городского округа Коломна Московской области от 04.04.2023г. № 120Исх-4938/2023,

## **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Переименовать муниципальное бюджетное учреждение «Картинная галерея «Дом Озера» (сокращенное наименование – МБУ КГ «Дом Озера», ОГРН 1055003937537), адрес юридического лица: 140400, Московская область, г. Коломна, ул. Красногвардейская д.2, в муниципальное бюджетное учреждение «Коломенская картинная галерея «Дом Озера» (сокращенное наименование – МБУ ККГ «Дом Озера»), адрес юридического лица: 140400, Московская область, г. Коломна, ул. Красногвардейская д.2.
2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Коломенская картинная галерея «Дом Озера» (далее - Учреждение):
  - 2.1. Утвердить новую редакцию устава в связи с переименованием учреждения.
  - 2.2. Привести локальные нормативные акты учреждения в соответствие с новой редакцией Устава.
  - 2.3. Произвести необходимые действия по регистрации новой редакции Устава в соответствии с действующим законодательством.

2.4. В установленные законодательством сроки организовать работу по замене штампов и печати.

3. Директору учреждения внести запись в трудовую книжку сотрудников о переименовании учреждения в соответствии с Инструкцией по заполнению трудовых книжек.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития туризма, музейной и библиотечной деятельности Рвачеву И.В.

Начальник Управления  
по культуре и туризму



Д.Н.Тельнова